

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ИМУЩЕСТВЕННАЯ КАЗНА»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ СО «СОИК»

М.А. Король

24 декабря 2025 года

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год
в государственном бюджетном учреждении Самарской области
«Самарская областная имущественная казна»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель
1	Проведение мероприятий (докладов, бесед) по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: активизация работы по формированию у сотрудников отрицательного отношения к коррупции, недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Ежеквартально	Руководители подразделений учреждения
2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	По мере принятия документа	Строкин И.Л.
3	Организация работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими факты коррупционных правонарушений.	Постоянно	Газизова Р.Г.
4	Актуализация визуальных материалов по противодействию коррупции на стендах и информационных досках учреждения.	По мере необходимости	Дмитриева Е.И.
5	Осуществление регулярного контроля	Постоянно	Антипенкова А.Р.

	экономической безопасности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.		
6	Регулярное обновление информации на официальном сайте учреждения о мероприятиях, проводимых в рамках противодействия коррупции.	Ежеквартально	Дмитриева Е.И.
7	Актуализация локальных нормативных документов учреждения в части противодействия коррупции.	По мере необходимости	Строкин И.Л.
8	Организация контроля за выполнением контрактов, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011.	Постоянно	Газизова Р.Г.
9	Организация и осуществление индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости	Рашидов В.К.
10	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Постоянно	Антипенкова А.Р.
11	Анализ поступивших жалоб, сообщений на действия сотрудников учреждения на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Постоянно	Рашидов В.К.
12	Анализ участников закупок в целях выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Постоянно	Газизова Р.Г.
13	Подготовка и предоставление информации о выполнении плана мероприятий и плана работы.	Не реже одного раза в квартал	Дмитриева Е.И.
14	Контроль за исполнением настоящего плана и плана работы комиссии по противодействию коррупции в 2026 году.	Постоянно	Строкин И.Л.