

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ИМУЩЕСТВЕННАЯ КАЗНА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБУ СО «СОИК»

\_\_\_\_\_  
М.А. Король

23 декабря 2024 года

**План работы комиссии по противодействию коррупции  
государственного бюджетного учреждения Самарской области  
«Самарская областная имущественная казна» на 2025 год**

<b>Тема и вопросы заседания</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Дата</b>
1. Обзор федерального и Самарского областного законодательства по противодействию коррупции.	Председатель комиссии	Первый квартал 2025 года
2. Доклад об обеспечении гласности и прозрачности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, в том числе путем проведения открытых аукционов в электронной форме, с целью предотвращения коррупции при исполнении Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ и Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.	Руководитель имущественно-правового управления	
3. Доклад об осуществлении регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, соблюдение Положения о внутреннем финансовом контроле.	Главный бухгалтер	
4. Отчет о проделанной комиссией работе за первый квартал 2025 года.	Председатель комиссии	
5. Отчет о распространении материалов, нормативных документов, протоколов работы комиссии на официальном сайте учреждения.	Секретарь комиссии	Второй
6. Проведение бесед с работниками учреждения о порядке рассмотрения сообщений и жалоб о	Руководители подразделений	

коррупционных действиях, правилах поведения при возникновении конфликта интересов.		квартал 2025 года
7. Отчет о проведении экспертизы действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Руководитель имущественно-правового управления	
8. Отчет о проделанной комиссией работе за второй квартал 2025 года.	Председатель комиссии	Третий квартал 2025 года
9. Отчет о ведении журнала регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности сотрудников учреждения.	Секретарь комиссии	
10. Отчет о проверке включения в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.	Руководитель имущественно-правового управления	
11. Размещение информации на официальном сайте учреждения и на информационных стендах учреждения брошюр и наглядных материалов по противодействию коррупции.	Секретарь комиссии	
12. Отчет о проделанной комиссией работе за третий квартал 2025 года.	Председатель комиссии	
13. Анализ и актуализация, при необходимости, локальных нормативных актов учреждения на соответствие федеральному и областному законодательству по противодействию коррупции.	Председатель комиссии	Четвертый квартал 2025 года
14. Отчет об осуществлении регулярного контроля экономической безопасности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.	Главный бухгалтер	
15. Принятие плана мероприятий по противодействию коррупции и плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.	Секретарь комиссии	
16. Отчет о проделанной комиссией работе за четвертый квартал 2025 года. Оценка результатов работы комиссии по противодействию коррупции в 2025 году.	Председатель комиссии	